

大会関係者（チーム関係者・役員・審判員・保護者）は、必ず記載事項を確認してください

令和3年9月18日

大会関係者 各位

三四体操協会

令和3年度丸山杯秋季体操大会（体操競技）における新型コロナウイルス感染症対策について

1. 健康管理について

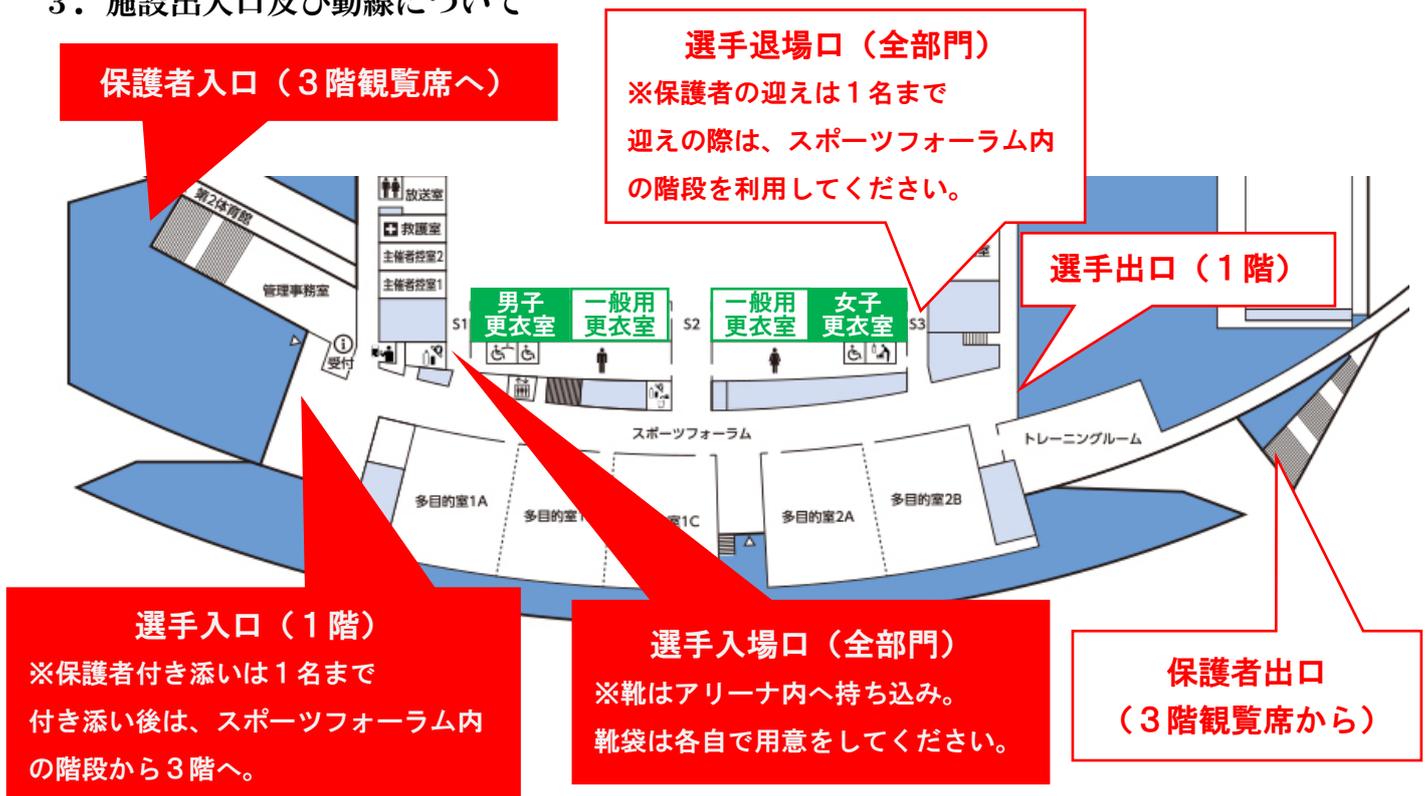
- 参加者（以下、選手・指導者・役員・審判員、観客とする）は、日頃から検温を行い、大会2週間前からの体温を記録する。
- 選手・指導者・役員・審判員は、**大会2週間前からの体調を記録した体調管理チェックシートを、大会当日、受付に提出する。**
- 大会当日、発熱や風邪症状など、体調不良の場合は参加を認めない（受付時に検温を行います）。
- 参加者は、必ずマスクを着用する（練習、本番中の選手を除く）。

2. 選手受付時間と退館時間について

- 人数を分散させるため、**班ごとに選手・観客の入れ替えを行います。**定められた時間に来館し、演技終了後は速やかに退館してください。（**選手は、観客席の利用不可**）
- 開会式、表彰式、閉会式は実施しません。（入賞者の賞状は、後日所属を通してお渡しします。）

班	受付時間	練習・演技時間	退館時間
1班	8:45～9:00	9:05～11:00	11:15までに
2班	10:50～11:05	11:10～13:10	13:25までに
3班	13:00～13:15	13:20～15:20	15:35までに

3. 施設出入口及び動線について



(動線の基本的な考え方)

- ・入場は管理事務室側、退場はトレーニングルーム側とし、一方通行とする(トイレ・更衣室の利用等は除く)。
- ・選手は1階から、保護者は3階からの出入りとする(付き添いの保護者1名は除く)。

4. 施設内の諸室・更衣室等について

(1) アリーナ内への出入りについて

- ・アリーナ内への出入り口は、S1です。
- ・**アリーナ内へ入場する際は、出入口に設置してある消毒スプレーを利用し、手指の消毒を行うこと。**
- ・アリーナ内は、土足禁止です。出入口で下足を脱ぎ、**下足は各自で用意した靴袋に入れて、アリーナ内へ持ち込むこと。**

(2) 更衣室の利用について

- ・更衣室は、指定された更衣室を利用すること。
※S2側更衣室は、他の施設利用者専用のため、利用できません。
- ・密集・密接をさけるため、ロッカー前の区画スペース内に2人以内で利用すること。**速やかに着替えを行い、更衣室で待機することのないように退室すること。**

(3) 審判会議室・役員控室について

- ・審判員は、審判会議までに審判会議室へ集合してください。
- ・会議室内は土足です。アリーナへ入場する際に、室内シューズへ履き替えてください。

5. 観覧席の利用について

- ・**観覧席の利用は、出場選手の家族のみとします。**該当班の演技終了後、速やかに退館してください。
※所属代表者は、**10月5日(火)**までに観客名簿(名前・連絡先)を事務局へ提出する。
- ・人と人との間隔を十分に確保できるよう、席数が制限されています。**着席禁止の表示等がない座席を利用してください。**
- ・観覧席は、飲食可能です。ゴミは必ず各自で持ち帰ること。
- ・観覧席は、選手は利用できません。

6. 手指消毒及び競技用具・選手席等の消毒について

- ・アリーナ内へ入場する際は、出入口に設置してある消毒スプレーを利用し、手指の消毒を行うこと。
- ・**選手は、器具を利用する際は、各器具に設置してある消毒スプレーを利用し、手指の消毒を行うこと。**
※アップ前には、**1分間の手指消毒の時間を設けます。**

(詳細は、「7. 競技中の挨拶、応援、声出しについて」を参照)

7. 競技中の挨拶、応援、声出しについて

- ・**種目移動後の挨拶は、声を出さずに礼のみとし、種目終了後の挨拶は、省略する。**
- ・**審判の選手名・得点のコール、選手の演技開始・終了後のあいさつは、声を出して行う。**
- ・**応援は、声を出さずに拍手のみで行うこと(指導者・選手席からの応援も含む)。**
- ・声を出しての応援を行わないため、競技や進行の妨げにならない程度の音量で、BGMをかけます。

<種目移動～整列～挨拶～手指消毒～30秒アップ～演技開始の流れ>

放送「選手は、種目を移動し、審判員の前に整列してください。」

(選手は、種目を移動し、審判員の前に整列する。)

放送「気をつけ、礼。」

(選手は、声を出さずに礼をする。)

放送「1分間の手指消毒の時間を設けます。放送の指示で練習を開始してください。」

(1分計測後)

放送「選手は、練習を開始してください」

(審判員の指示で演技を開始する)

7. 開会式・表彰式・閉会式の実施方法について

- ・開会式・表彰式・閉会式は実施しません。入賞者の賞状は後日、所属を通してお渡しいたします。

8. その他

- ・速報は、競技終了後、速やかにホームページへ掲載します。※密接・密集をさけるため、会場内での掲示は行いません。
- ・プログラムの配付は行わず、ホームページへ掲載することとします。閲覧パスワードは所属代表者に通知します。(例年、開会式で配付をしていましたが、今回は開会式を行わず、選手が観客席へあがることのないため。)
- ・撮影許可証は、所属代表者に事前に配付します。
- ・所属代表者は、チーム関係者名簿(選手・指導者の名前・連絡先)、観客名簿(名前・連絡先)を **10月5日(火)**までに事務局へ提出してください。
- ・器具レイアウトは、次のとおりです。 ※本部席・選手席・審判員席は、間隔をあけて設置します。

